

Vedtægter for Kulturen i Gladsaxe

§ 1 - navn

Foreningens navn er Kulturen i Gladsaxe
Hjemmehørende i Gladsaxe Kommune.

§ 2 - medlemmer

Foreningen er en paraplyorganisation/ et netværk for kommunalt godkendte foreninger i Gladsaxe Kommune, og som ikke naturligt er organiseret i FIG. eller BUS.
Tilslutning og framelding sker skriftligt til Kulturen i Gladsaxes bestyrelse.

§ 3 formål

Foreningens formål er:

- at repræsentere medlemsforeningerne over for Gladsaxe Kommune bl.a. gennem repræsentation i Folkeoplysningsudvalget, samt øvrige kultur- og fritidspolitiske spørgsmål.
- gennem projekter og aktiviteter at understøtte, fremme og synliggøre den til enhver tid gældende kultur-, fritids- og folkeoplysningspolitik i Gladsaxe Kommune.
- at formidle fælles aktiviteter på medlemsforeningernes initiativ.
- at foranledige kurser på medlemsforeningernes initiativ
- at formidle kulturelt nyhedsstof af almen interesse for medlemsforeningerne, samt en bred kreds af interessenter, via Kulturen i Gladsaxes hjemmeside eller medlemsblad af samme navn.
- formidle og varetage fælles opgaver og kontakt mellem medlemsforeningerne.

Disse formål søges løst i samarbejde med øvrige interesseorganisationer indenfor foreningslivet i Gladsaxe Kommune.

§ 4 - regnskab

Regnskabsåret løber fra den 1. januar til den 31. december

Revision foretages af den repræsentantskabsvalgte revisor, så regnskabet med revisorpåtegning kan forelægges repræsentantskabet.

Revisorerne skal konstatere, at Kulturens likvide beholdning er til stede på bankbog/eller girokonto.

§ 5 bestyrelse

Bestyrelsen består af formand, næstformand, kasserer, sekretær samt 2 bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen vælges således:

Formand, sekretær og op til 1 bestyrelsesmedlem vælges i ulige år

Næstformand, kasserer og op til 1 bestyrelsesmedlem vælges i lige år.

2 bestyrelsessuppleanter vælges hvert år.

Bestyrelsen skal minimum bestå af 5 personer

Tillige vælges:

1 revisor i ulige år

1 revisor i lige år

2 revisorsuppleanter hvert år.

Ved personvalg skal afstemningen foregå skriftlig, med mindre antallet af kandidater svarer til det antal ledige pladser, som skal besættes.

Bestyrelsen forestår Kulturen i Gladsaxes daglige drift og administration og er i sit virke ansvarlig overfor repræsentantskabet.

Bestyrelsen kan i fornødent omfang tilknytte medarbejdere til Kulturen i Gladsaxe. Medarbejderne indgår i foreningens arbejdsopgaver på lige fod med bestyrelsen og kan indgå i nedsatte arbejdsgrupper under bestyrelsen. Medarbejderne er ansvarlige overfor bestyrelsen. Medarbejdere har ikke stemmeret på bestyrelsesmøder.

Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden ved bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst 3 af dens medlemmer heriblandt formanden eller næstformanden er til stede.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

I formandens fravær indtræder næstformanden i formandens sted.

Der føres referat over bestyrelsens møder.

Referater af bestyrelsesmøder samt repræsentantskabsmøder skal være tilgængelig for repræsentantskabet.

Formanden tegner foreningen Kulturen i Gladsaxe.

Økonomiske dispositioner over 5000 kroner kræver underskrift af såvel formand som kasserer. I sager, der angår køb, salg eller pantsætning af fast ejendom eller løsøre, tegnes Kulturen i Gladsaxe af formand, næstformand og kasserer i forening.

Køb, salg og pantsætning af fast ejendom skal forinden godkendes af repræsentantskabet.

§ 6 Repræsentantskabet

Repræsentantskabet, som er Kulturen i Gladsaxes øverste myndighed, består af 2 fremmødte stemmeberettigede repræsentanter fra hver medlemsforening. Den ene af disse skal så vidt muligt være formanden. Ingen kan repræsentere mere end én forening inden for netværket.

Stemmeberettigede er kun de foreninger, der har betalt kontingent til Kulturen i Gladsaxe i det år, der aflægges beretning for.

Det ordinære repræsentantskab er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte repræsentanter. Alle punkter på dagsordenen afgøres ved simpelt flertal, hvorimod der til vedtægtsændringer, som kun kan foretages på et ordinært repræsentantskabsmøde, kræves 2/3 majoritet af samtlige fremmødte stemmeberettigede repræsentanter.

Der kan kun stemmes ved fuldmagt fra egen forening.

§ 7 Ordinært repræsentantskabsmøde

Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år inden udgangen af april måned og indkaldes skriftligt med mindst 3 ugers varsel.

Dagsorden, revideret regnskab for året, budget for kommende regnskabsår, samt bestyrelsens beretning skal tilsendes medlemsforeningerne senest 8 dage før repræsentantskabets afholdelse.

Dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde er fast og skal indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af 2 stemmetællere
4. Bestyrelsens beretning v/formanden
5. Regnskabsaflæggelse v/kassereren
6. Budget for kommende regnskabsår herunder fastlæggelse af kontingent
7. Indkomne forslag
8. Valg jf. § 5
9. Eventuelt

Forslag, der ønskes behandlet på det ordinære repræsentantskabsmøde, skal afleveres skriftligt eller sendes til Kulturen i Gladsaxes kontor senest 14 dage før repræsentantskabsmødet.

Indkomne forslag skal udsendes senest 8 dage før repræsentantskabsmødet med bestyrelsens kommentarer.

§ 8 - Ekstraordinært repræsentantskabsmøde

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde kan indkaldes af bestyrelsen, såfremt bestyrelsen finder dette fornødent eller når mindst 10 medlemsforeninger ønsker det. Disse medlemsforeninger har mødepligt. En sådan begæring skal indeholde motiveret forslag til dagsorden.

Indkaldelse til ekstraordinært repræsentantskabsmøde skal ske skriftligt med mindst 14 dages varsel.

Et ekstraordinært repræsentantskabsmøde er beslutningsdygtigt uanset antallet af fremmødte stemmeberettigede repræsentanter jf. § 6.

Beslutninger træffes med 2/3 majoritet uden hensyn til antallet af fremmødte stemmeberettigede.

§9 Foreningens opløsning

Opløsning af Kulturen i Gladsaxe kan kun vedtages på et ekstraordinært repræsentantskabsmøde med dette særlige formål for øje og med 2/3 majoritet blandt de fremmødte stemmeberettigede.

I tilfælde af opløsning af Kulturen i Gladsaxe tilfalder den eventuelle formue ungdomsarbejdet i Gladsaxe Kommune, samt alle dokumenter af lokalhistorisk værdi overdrages til Gladsaxe Kommunes Lokalhistoriske Arkiv, såfremt der ikke indenfor en tidsramme af 2 år, er opstået en ny paraplyorganisation/netværk i lighed med Kulturen i Gladsaxe.

Således vedtaget på Kulturen i Gladsaxes stiftende repræsentantskabsmøde den 10.maj1993. Ændringer vedtaget på ordinært repræsentantskabsmøder den 25. april 2003, den 1. april 2016, den 19. april 2022 og den 30. marts 2023.